



„PROGRAM ROZWOJOWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

Biuro Projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

tel./fax. (82) 564 04 56

projektpielęgniarstwo@pwsz.chelm.pl

REGULAMIN REKRUTACJI

UCZELNIANYCH OPIEKUNÓW PRAKTYK ZAWODOWYCH W PROJEKCIE

„PROGRAM ROZWOJOWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;
 - 2) Regulaminie – niniejszy Regulamin rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk;
 - 3) Projekcie – oznacza to Projekt „Program rozwojowy dla kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ w Chełmie” – realizowany przez PWSZ w Chełmie, przy współfinansowaniu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
 - 4) Praktykancie – oznacza to studenta studiów pierwszego stopnia kierunku Pielęgniarstwo Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie;
 - 5) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to pracownika dydaktycznego na kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ w Chełmie, opiekuna praktyk, biorącego udział w Projekcie;
 - 6) Obowiązkowe praktyki zawodowe – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunku Pielęgniarstwo, realizowanych w Uczelni;
 - 7) Ponadprogramowe praktyki zawodowe – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach Projektu w wymiarze 770 godzin na studenta/studentkę.

§ 2

1. Projekt „PROGRAM ROZWOJOWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO PWSZ W CHEŁMIE”, realizowany jest przez PWSZ w Chełmie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020, zgodnie z umową nr POWR.05.03.00-00-0040/17/3260/2017/1376 z dnia 19.12.2017 r., zawartą pomiędzy PWSZ w Chełmie, a Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia, ul. Miodowa 15, 00-952 Warszawa.





„PROGRAM ROZWOJWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

Biurowo Projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

tel./fax. (82) 564 04 56

projektpielęgniarstwo@pwsz.chelm.pl

2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Celem Projektu jest zwiększenie do października 2020 r. dostępności wykwalifikowanej kadry pielęgniarskiej w regionie / kraju poprzez podniesienie atrakcyjności kształcenia praktycznego w ramach realizacji programu rozwojowego Uczelni, przyczyniającego się do wzrostu liczby absolwentów na kierunku Pielęgniarstwo w PWSZ w Chełmie.
4. Okres realizacji Projektu: 01.09.2017 r. – 31.10.2020 r.
5. Punkt Rekrutacyjny znajduje się w Biurze Projektu, pokój 205, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm.
6. Dokumenty rekrutacyjne dostępne będą on-line, na stronie www.pwsz.chelm.pl oraz w Biurze Projektu.

§ 3

Proces rekrutacji prowadzony będzie zgodnie ze standardem minimum równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz zasadą równości szans płci – każda kobieta i każdy mężczyzna spełniający wymogi formalne będzie mieć równy dostęp i równe szanse na udział w Projekcie.

§ 3

Rekrutacja uczelnianych opiekunów praktyk odbędzie się w terminie od 29.01.2018 r. do 09.02.2018 r.

§ 4

Projekt przewiduje dla kadry dydaktycznej na kierunku Pielęgniarstwo formę wsparcia w postaci zajęć warsztatowych dla 7 osób (6 kobiet i 1 mężczyzna). Do udziału w Projekcie są uprawnieni nauczyciele akademicy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, którzy:

- 1) są zatrudnieni w Uczelni na podstawie umowy o pracę na kierunku Pielęgniarstwo,
- 2) złożyli wniosek rekrutacyjny,
- 3) uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosku w procesie rekrutacji.

§ 5

1. Nauczyciele akademicy zainteresowani udziałem w Projekcie przedłożą do Biura Projektu - pokój 205, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, wypełniony wniosek rekrutacyjny (Załącznik nr 1 do Regulaminu).
2. Dla obliczenia liczby punktów uzyskanej w procesie rekrutacji stosuje się następujące kryteria:
 - 1) zatrudnienie na stanowisku:
 - a) asystenta/instruktora – 10 pkt,
 - b) wykładowcy/starszego wykładowcy/adiunkta/profesor nadzwyczajnego – 20 pkt,
 - 2) doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym, powiązane z kierunkiem studiów:





„PROGRAM ROZWOJWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

Biuro Projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

tel./fax. (82) 564 04 56

projektpielęgniarstwo@pwsz.chelm.pl

- a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,
 - b) w wymiarze powyżej 3 lat do 10 lat – 20 pkt,
 - c) w wymiarze powyżej 10 lat – 30 pkt,
- 3) doświadczenie w sprawowaniu opieki nad praktykantami:
- a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,
 - b) w wymiarze powyżej 3 lat do 5 lat – 30 pkt,
 - c) w wymiarze powyżej 5 lat – 50 pkt.

3. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

§ 6

W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

W przypadku, gdy liczba nauczycieli akademickich chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę miejsc określonych w ogłoszeniu, lista rankingowa, o której mowa w § 6, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

§ 8

Do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani nauczyciele akademicy znajdujący się na liście podstawowej. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej nauczycieli takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

§ 9

Decyzję o zakwalifikowaniu nauczyciela akademickiego do Projektu podejmuje Komisja w składzie: Dyrektor Instytutu Nauk Medycznych, Kierownik Działu Praktyk Studenckich, Koordynator Projektu.

§ 10

Wybór nauczyciela akademickiego z listy rezerwowej możliwy jest w przypadku zakończenia udziału w projekcie przez innego nauczyciela akademickiego lub gdy będzie to wynikało z potrzeb Uczelni.

§ 11

W przypadku, gdy zainteresowanie nauczycieli akademickich udziałem w Projekcie będzie mniejsze niż zakładane, zostanie przeprowadzona dodatkowa rekrutacja.





„PROGRAM ROZWOJWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

Biuro Projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

tel./fax. (82) 564 04 56

projektpielęgniarstwo@pwsz.chelm.pl

§ 12

Ogłoszenie listy nauczycieli akademickich zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą osób rezerwowych opublikowane zostanie na stronie www.pwsz.chelm.pl.

§ 13

1. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej przed przystąpieniem do realizacji praktyki:
 - 1) współdziałanie w przygotowaniu dokumentów umożliwiających podjęcie praktyki przez studentów,
 - 2) przeprowadzenie odprawy (szkolenia) dla praktykantów, przed rozpoczęciem praktyki. Wydanie odpowiednich dokumentów pozwalających na realizację praktyki, uzupełnionych o niezbędne wpisy (nr polisy ubezpieczeniowej itp.).
2. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki:
 - 1) kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce,
 - 2) okresowy kontakt z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości,
 - 3) okresowy kontakt z praktykantem, telefoniczny, mailowy lub osobisty, w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki,
 - 4) asysta przy realizacji fotografii dnia praktyki wykonywanej przez wybranego praktykanta,
 - 5) minimum jedna, niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyk (sprawozdanie z wizytacji obowiązkowe),
 - 6) obecność przy hospitacji praktyki zawodowej przeprowadzanej przez osobę wyznaczoną z ramienia Uczelni,
 - 7) ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania z praktyki,
 - 8) bieżąca ocena praktykanta,
 - 9) opracowanie, wspólnie z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych na zaliczenie praktyki,
 - 10) udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki,
 - 11) stałe dyżury zgodnie z harmonogramem dla zapewnienia ciągłości komunikacji ze studentami,
 - 12) ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,





„PROGRAM ROZWOJWY DLA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO W PWSZ W CHEŁMIE”

Biuro Projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

tel./fax. (82) 564 04 56

projektpielęgniarstwo@pwsz.chelm.pl

- 13) sporządzanie dokumentacji fotograficznej przebiegu praktyk, przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych (dla potrzeb sprawozdania rezultatów Projektu),
- 14) bieżący monitoring wpisów zawartych w dokumentacji praktyki prowadzonej przez praktykanta,
- 15) weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium,
- 16) realizacji innych zleconych zadań niezbędnych do zapewnienia prawidłowej organizacji i przebiegu praktyk studenckich.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 16 stycznia 2018 roku.

Opracowała:

mgr Magdalena Nowicka

Koordynator Projektu

