**Regulamin rekrutacji uczelnianych opiekunów**

**praktyk zawodowych**

**w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – II edycja w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie.**

**§ 1**

**1.** Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych.

**2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

**1)** Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;

**2)** Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;

**3)** Praktykancie – oznacza to studenta II, III roku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, biorącego udział w projekcie;

**4)** Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;

**5)** Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni,

**6)** Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy, rozumianych jako dwanaście tygodni, równych sześćdziesięciu dniom roboczym;

**7)** Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia której przeznaczony jest projekt.

§ 2

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli akademickich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie podjęte zostaną następujące działania:

**1)** zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk na stronie internetowej Uczelni,

**2)** nauczyciele akademiccy zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do Biura Wniosków i Projektów (pokój 210, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm) wypełniony wniosek rekrutacyjny (załącznik nr 1 do regulaminu).

§ 3

Rekrutacja uczelnianych opiekunów praktyk odbędzie się oddzielnie dla każdego kierunku studiów, tj.  Rolnictwo, Mechanika i Budowa Maszyn, Pielęgniarstwo, Matematyka oraz Pedagogika.

§ 4

Do udziału w Projekcie są uprawnieni nauczyciele akademiccy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, którzy:

**1)** są zatrudnieni w Uczelni na umowę o pracę na danym kierunku studiów,

**2)** złożyli wniosek rekrutacyjny,

**3)** uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosku w procesie rekrutacji.

§ 5

**1.** Dla obliczenia liczby punktów uzyskanej w procesie rekrutacji stosuje się następujące kryteria:

**1)** zatrudnienie na stanowisku:

**a)** asystenta/instruktora – 10 pkt,

**b)** wykładowcy/starszego wykładowcy/adiunkta/profesora nadzwyczajnego – 20 pkt,

**2)** cena – 20 pkt,

**3)** doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym, powiązane z kierunkiem studiów:

**a)** w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,

**b)** w wymiarze powyżej 3 lat do 10 lat – 20 pkt,

**c)** w wymiarze powyżej 10 lat – 30 pkt,

**4)** doświadczenie w sprawowaniu opieki nad praktykantami:

**a)** w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,

**b)** w wymiarze powyżej 3 lat do 5 lat – 20 pkt,

**c)** w wymiarze powyżej 5 lat – 30 pkt.

**2.** Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

§ 6

W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

W przypadku, gdy liczba nauczycieli akademickich chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę miejsc, lista rankingowa, o której mowa w § 6, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

§ 8

Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani nauczyciele akademiccy znajdujący się na liście podstawowej. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej nauczycieli takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

§ 9

Decyzję o zakwalifikowaniu nauczyciela akademickiego do projektu podejmuje Komisja w składzie Dyrektor Instytutu, w którym nauczyciel jest zatrudniony, Kierownik Projektu, Kierownik Działu Zamówień Publicznych.

§ 10

Wybór nauczyciela akademickiego z listy rezerwowej możliwy jest w przypadku zakończenia udziału w projekcie przez innego nauczyciela akademickiego lub gdy będzie to wynikało z potrzeb Uczelni.

§ 11

W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania nauczycieli akademickich udziałem
w projekcie przeprowadza się dodatkową rekrutację.

§ 12

Ogłoszenie listy nauczycieli akademickich zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą osób rezerwowych opublikowane zostanie na stronie internetowej Uczelni.

§ 13

Uczelniany opiekun praktyk zawodowych może być opiekunem maksymalnie 8 praktykantów.

§ 14

**1**. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej przed przystąpieniem do realizacji praktyki pilotażowej:

**1)** udział w szkoleniu dla opiekunów praktyk zawodowych,

**2)** współudział przy typowaniu instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe zgłaszających się na publicznie ogłoszoną ofertę uczelni, wstępne uzgodnienie liczby praktykantów i miejsc praktyk,

**3)** weryfikacja i zatwierdzenie miejsc praktyk wskazanych przez studentów na podstawie kryteriów doboru obowiązujących w uczelni,

**4)** przygotowanie danych do zawarcia umów z instytucjami przyjmującymi praktykantów na praktyki zawodowe,

**5)** uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych i praktykantem,

**6)** współudział w przygotowaniu dokumentów umożliwiających podjęcie praktyki,

**7)** przeprowadzenie odprawy (szkolenia) dla praktykantów, nie później niż tydzień przed rozpoczęciem praktyki. Wydanie odpowiednich dokumentów pozwalających na realizację praktyki, uzupełnionych o niezbędne wpisy (nr polisy ubezpieczeniowej itp.),

**2.** Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:

**1)** kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce,

**2)** okresowy kontakt z zakładowym opiekunek praktyk zawodowych, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości,

**3)** okresowy kontakt z praktykantem, telefoniczny, mailowy lub osobisty, w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki,

**4)** asysta przy realizacji fotografii dnia praktyki wykonywanej przez wybranego praktykanta, przy wykorzystaniu informatycznego systemu dokumentowania przebiegu praktyki (na platformie informatycznej projektu),

**5)** minimum jedna, niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyki (sprawozdanie z wizytacji obowiązkowe),

**6)** obecność przy hospitacji praktyki zawodowej przeprowadzanej przez pełnomocnika władz uczelni lub jednostki organizacyjnej,

**7)** ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania z praktyki,

**8)** bieżąca ocena praktykanta,

**9)** opracowanie, wspólnie z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych na zaliczenie praktyki,

**10)** udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki,

**11)** współdziałanie z praktykantem, promotorem i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej,

**12)** propagowanie idei aplikacyjnych prac dyplomowych w instytucji odbywania praktyk,

**13)** „dyżury” na platformie e-learningowej obsługującej praktyki ,

**14)** ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,

**15)** sporządzanie dokumentacji fotograficznej (przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych) stanowiska pracy, na którym praktyka odbywa się (dla potrzeb sprawozdania rezultatów Projektu),

**16)** bieżący monitoring wpisów zawartych w portfolio praktykanta,

**17)** weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium oraz wniosków o refundację ponoszonych przez praktykanta dodatkowych kosztów, związanych z realizacją praktyki.

**§ 15**

Wynagrodzenia opiekuna uczelnianego za opiekę nad jednym studentem, w wymiarze maksymalnie 5 godzin miesięcznie, wraz z kosztami pracodawcy nie może przekroczyć kwoty 52,00 zł za godzinę.

**§ 16**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 czerwca 2017 roku.