Zarządzenie nr 44/2018
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie
z dnia 5 lipca 2018 r.
w sprawie Regulaminu rekrutacji praktykantów, Regulaminu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk oraz Regulaminu wyboru instytucji/podmiotów chętnych podjąć współpracę w zakresie praktyk zawodowych

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) w związku z § 1 Uchwały nr 4/CXVII/2018 Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie przystąpienia do „Programu praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" w ramach V naboru ofert, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Ustalam *Regulamin rekrutacji praktykantów w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

1. Ustalam *Regulamin rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych, w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

1. Ustalam *Regulamin wyboru instytucji/podmiotów chętnych podjąć współpracę w zakresie praktyk zawodowych studentów PWSZ w Chełmie, w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie

dr hab. inż. Arkadiusz Tofil
profesor nadzwyczajny

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W CHEŁMIE

RADCA PRAWNY
mgr Joanna Czyżma-Dobiesz

Załącznik do Zarządzenia nr 44/2018 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 5 lipca 2018 r.

Regulamin rekrutacji praktykantów
w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym
pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych"
- V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

1. *Regulamin rekrutacji praktykantów w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego*, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników projektu - studentów-praktykantów, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji tych uczestników.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
   1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;
   2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;
   3) Praktykancie – oznacza to studenta II i III roku studiów, pierwszego lub drugiego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, biorącego udział w projekcie;
   4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia Uczelni, biorącego udział w projekcie;
   5) Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia pracodawcy, biorącego udział w projekcie;
   6) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni;
   7) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy;
   8) Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia, której przeznaczony jest projekt;
   9) Komisji ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów - oznacza to Komisję w składzie: dyrektor instytutu i opiekun praktyk (odpowiednio do kierunku), kierownik praktyk studenckich, przedstawiciel samorządu studentów; powołaną przez Rektora Uczelni, na poszczególnych kierunkach studiów.

§ 2

1. W projekcie mogą wziąć udział studenci PWSZ w Chełmie II roku (po uzyskaniu zaliczenia I roku studiów) i III roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia na kierunkach: *Filologia, Matematyka, Mechanika i budowa maszyn, Pedagogika, Stosunki międzynarodowe*.

2. Student biorący udział w projekcie jest zobowiązany do odbycia co najmniej sześciomiesięcznej praktyki zawodowej, składającej się z minimum trzymiesięcznej praktyki kursowej, wynikającej z programu kształcenia na danym kierunku studiów i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej. Dopuszcza się możliwość zaliczenia w skład praktyki kursowej, praktyki, którą student odbył przed przystąpieniem do projektu.

§ 3

1. W projekcie biorą udział studenci zakwalifikowani przez Komisję ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów, po przeprowadzeniu postepowania rekrutacyjnego, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Komisja kwalifikuje studentów do uczestnictwa w projekcie, w ramach liczby miejsc na poszczególnych kierunkach studiów, która wynosi:

L.p.	Kierunek studiów	Przewidywana liczba miejsc
1.	Matematyka (informatyka stosowana)	10
2.	Mechanika i budowa maszyn	10
3.	Pedagogika	20
4.	Stosunki międzynarodowe	5
5.	Filologia (słowiańska)	10

§ 4

1. Informacja o terminie rekrutacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.pwsz.chelm.pl
2. Po ogłoszeniu rekrutacji, zainteresowany student składa u kierownika projektu lub we właściwym dziale obsługi studenta pisemną deklarację udziału w projekcie, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. W deklaracji student może wskazać proponowane miejsce praktyk na danym kierunku/specjalności studiów.
3. Składając deklarację, student wyraża zgodę na przetwarzanie przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie swoich danych osobowych.

§ 5

1. Komisja ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów na danym kierunku studiów kwalifikuje do projektu (realizacji praktyk) studentów, o których mowa w § 2 ust. 1, w oparciu o kryteria: średnią ocen, uzasadnienie chęci uczestnictwa w projekcie ze wskazaniem swoich potrzeb i oczekiwań oraz ocenę możliwości realizacji programu praktyk w miejscu wskazanym przez studenta (jeżeli student wskaże miejsce praktyk), kolejność zgłoszeń; zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
2. Osobom niepełnosprawnym zostanie zapewnione pierwszeństwo w udziale w projekcie.
3. W związku z realizacją przez Uczelnię systemu ECVET, w przypadku kierunku Mechanika i budowa maszyn, pierwszeństwo w rekrutacji mają studenci specjalności *Budowa i eksploatacja obrabiarek sterowanych numerycznie* (6 miejsc).
4. Kwalifikacja do projektu będzie prowadzona na podstawie założonych w projekcie wskaźników.
5. W oparciu o liczbę punktów uzyskanych przez studentów w ramach kwalifikacji oraz uwzględniając postanowienia zawarte w ust. 2, 3 i 4 Komisja ds. Rekrutacji Studentów-

Praktykantów sporządza listy rankingowe. Listy rankingowe tworzy się odrębnie dla każdego kierunku studiów.

6. Studenci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, wpisani zostaną na listę rezerwową.

§ 6

Listy osób zakwalifikowanych są udostępniane do wglądu studentów we właściwych działach obsługi studenta oraz na stronie internetowej Uczelni, z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 7

1. Student zakwalifikowany do projektu zobowiązany jest zawrzeć umowę z Uczelnią w terminie określonym przez Rektora Uczelni. Niezawarcie umowy we wskazanym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w projekcie.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie przez cały okres realizacji projektu statusu studenta PWSZ w Chełmie II i III roku studiów na kierunku biorącym udział w projekcie.

§ 8

1. Praktyki realizowane w ramach projektu objęte są programem stypendialnym. Stypendium przyznawane jest na okres trzymiesięcznej praktyki pilotażowej oraz nie więcej niż na dwa miesiące praktyki kursowej, odbywanej przez praktykanta w trakcie trwania projektu tj. od dnia doręczenia Uczelni zlecenia o przyznaniu środków finansowych przez MNiSW na realizację projektu.
2. W ramach realizacji projektu Uczelnia przeznacza na stypendium dla każdego praktykanta kwotę nieprzekraczającą 2.300,00 zł za miesiąc praktyki realizowanej w ramach projektu. Łączny okres pobierania stypendium przez praktykanta nie może być dłuższy niż pięć miesięcy.
3. Praktykant może otrzymać częściową refundację poniesionych dodatkowych kosztów, związanych z odbywaniem praktyki pilotażowej. Dotyczy to min.: kosztów poniesionych na dojazdy do miejsca praktyki i inne przejazdy, przewidziane w programie praktyki, podwyższonych kosztów zakwaterowania i utrzymania (w przypadku praktyk poza miejscem zamieszkania) oraz kosztów ubezpieczenia, badań lekarskich i odzieży ochronnej (jeżeli są wymagane), materiałów zużywalnych, niezbędnych do wykonywania prac podczas praktyki.
4. Praktykant może otrzymać częściową refundację kosztów powstających przy prowadzeniu aplikacyjnej pracy dyplomowej.
5. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium oraz refundacji kosztów określa odrębny Regulamin.

§ 9

Ramowe obowiązki praktykanta przed przystąpieniem do realizacji praktyki pilotażowej:

1) wybór miejsca praktyki z listy przygotowanej przez Uczelnię, na podstawie przeprowadzonych procedur konkurencyjnych. Lista będzie zawierała miejsca praktyk wskazane przez studentów na etapie zgłoszenia do projektu, jeżeli ww. zostaną wyłonione w procedurze konkurencyjnej;
2) udział w uzgodnieniach szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych;

3) ubezpieczenie się na czas trwania praktyki od następstw nieszczęśliwych wypadków i innych okoliczności specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki (koszt refundowany przez projekt);
4) udział w odprawie (szkoleniu) przed praktyką, prowadzonej przez uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych;
5) okazanie uczelnianemu opiekunowi praktyk zawodowych dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie oraz potwierdzeń posiadania aktualnych badań i szczepień ochronnych, specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki.

§ 10

Ramowe obowiązki praktykanta w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:

1) stawianie się w miejscu praktyki w wyznaczonym terminie i uczestniczenie w obowiązkowych szkoleniach (w tym szkoleniu BHP);
2) posiadanie wymaganego ubezpieczenia przez cały okres trwania praktyki;
3) w sytuacjach, gdy wymaga tego charakter praktyki, noszenia odzieży i obuwia ochronnego (lub/i innych elementów zabezpieczających przed urazami) oraz identyfikatora;
4) uzgadnianie z zakładowym opiekunem praktyki szczegółów organizacyjnych realizacji poszczególnych etapów praktyki;
5) obowiązkowa obecność na praktyce. Dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na trzymiesięcznej praktyce pilotażowej wynoszącą w sumie, co najwyżej 3 dni robocze. Praktykant jest zobowiązany, zgłosić niezwłocznie zakładowemu opiekunowi praktyk, każdą usprawiedliwioną (zwolnienie lekarskie) nieobecność na praktyce. Nieobecności, wykraczające poza dozwolone, praktykant zobowiązuje się odpracować w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych;
6) branie czynnego udziału w praktyce, sumienne wykonywanie zadań zleconych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych i przestrzeganie przepisów oraz zasad obowiązujących w instytucji;
7) dokumentowanie przebiegu praktyki zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym regulaminie (port folio na docelowej platformie informatycznej projektu);
8) komunikowanie się okresowo z uczelnianym opiekunem praktyk, zdawanie cząstkowych relacji z przebiegu praktyki;
9) współdziałanie z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej;
10) możliwość wnioskowania do Uczelni w czasie praktyki o zatwierdzenie tematu aplikacyjnej pracy dyplomowej – uzgodnionego z zakładem pracy, opiekunem uczelnianym i opiekunem zakładowym praktyk.

§ 11

Ramowe obowiązki praktykanta po zrealizowaniu praktyki:

1) sporządzenie sprawozdania z praktyki, w tym dokonanie samooceny w zakresie osiągniętych efektów kształcenia;
2) ocena przebiegu i miejsca praktyki oraz współpracy z opiekunami praktyk (ocena/opinia nie jest ujawniana zainteresowanym opiekunom przed zaliczeniem praktyki);
3) przystąpienie do zaliczenia praktyki przed komisją wyznaczoną przez uczelnię.

§ 12

PWSZ w Chełmie zastrzega sobie prawo zmian w powyższym Regulaminie w trakcie realizacji projektu.

§ 13

Szczegółowe zasady uczestnictwa studentów w projekcie określa odrębny regulamin.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 5 lipca 2018 roku.

Załącznik 2

I.

1) Średnia ocen (przy naliczaniu średniej ocen bierze się pod uwagę oceny z egzaminów oraz zaliczeń, określonych planem studiów, uzyskane w poprzednim roku akademickimi/ostatnich dwóch semestrach studiów, z uwzględnieniem różnic programowych; średnia ocen ustalana jest do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń)	
Średnia ocen	Liczba punktów
5 - 4,5	6
4,49 – 4,0	4
3,99 – 3,0	2
do 2,9	0
2) Uzasadnienie chęci uczestnictwa w projekcie ze wskazaniem swoich potrzeb i oczekiwań	
Brak	0
Sporządzono uzasadnienie	od 0 do 4

II. Zgodnie z Regulaminem, student może wskazać miejsce praktyk. W przypadku gdy wskazane miejsce spełnia warunki konieczne, określone programem praktyki zawodowej realizowanej w ramach projektu, student może uzyskać dodatkowo **1 punkt**.

III. W przypadku równej liczby punktów będzie decydowała kolejność zgłoszeń. Jeśli pomimo zastosowania kryterium kolejności zgłoszeń, z uwagi na taką sama liczbę punktów w najniższym przedziale punktowym, liczba studentów przewyższy liczbę miejsc dostępnych na danym kierunku studiów, to dla rozstrzygnięcia o miejscu na liście rankingowej stosuje się dodatkowe kryterium w postaci średniej ocen z egzaminów z poprzedniego roku studiów/ostatnich dwóch semestrów studiów, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń.

IV. Uczelnia prowadzić będzie nabór zgodnie z parytetami założonymi w projekcie. Osoby niepełnosprawne będą przyjmowane poza listą rankingową.

V. W związku z realizacją przez Uczelnię systemu ECVET, w przypadku kierunku Mechanika i budowa maszyn, pierwszeństwo w rekrutacji mają studenci specjalności *Budowa i eksploatacja obrabiarek sterowanych numerycznie* (6 miejsc).

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik 1

Deklaracja studenta / studentki Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie
udziału w projekcie pozakonkursowym o charakterze koncepcyjnym
pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych"
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków
Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
Imię i nazwisko *Nr albumu*

.....
PESEL

.....
Kierunek / Semestr studiów

.....
Adres zamieszkania

....
Telefon *e-mail*

Osoba z niepełnosprawnościami / niepełnosprawna ☐ TAK ☐ NIE
(Proszę zaznaczyć właściwe)

Uzasadnienie chęci uczestnictwa w projekcie ze wskazaniem swoich potrzeb i oczekiwań.

.....

.....

.....

.....

.....

Wnioskuję o zakwalifikowanie mnie do udziału w pozakonkursowym projekcie koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" realizowanym przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/em się z *Regulaminem rekrutacji praktykantów w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*
2. Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Deklaracji udziału w projekcie nie jest jednoznaczne z przyjęciem mnie do projektu.
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości Projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych".
4. *Ja, niżej podpisany/a, niniejszym oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych przez PWSZ w Chełmie, co wypełnia obowiązek informacyjny z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).*

Chełm, dnia ....
Podpis

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Klauzula informacyjna dla studenta rekrutującego się do projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

W związku z ubieganiem się o zakwalifikowanie do projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie z siedzibą przy ul. Pocztowej 54, 22-100 Chełm, adres e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl, tel. (082) 565 88 95.
2. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, nadzorujący prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pwszchelm.edu.pl, tel. 665 170 003 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie mojej zgody.
4. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie przetwarza moje dane osobowe w celach rekrutacyjnych, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu, na podstawie wyrażonej zgody.
5. Podanie moich danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w rekrutacji do projektu. W przypadku niepodania danych lub niewyrażenia zgody nie będzie możliwe moje uczestnictwo w rekrutacji do projektu.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, z uwzględnieniem zasad i przepisów obowiązujących przy realizacji projektu.
7. Dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub w przypadku, gdy Uczelnia powierzy podmiotom trzecim przetwarzanie tych danych.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
9. Przysługuje mi prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania sprostowania moich danych, prawo żądania usunięcia moich danych, ograniczenia przetwarzania moich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego przed jej wycofaniem.
11. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Załącznik do Zarządzenia nr 44/2018 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 5 lipca 2018 r.

Regulamin rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

0. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych.

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;

2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór – PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;

3) Praktykancie – oznacza to studenta II lub III roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, biorącego udział w projekcie;

4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia uczelni, biorącego udział w projekcie;

5) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni,

6) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy.

7) Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia której przeznaczony jest projekt.

§ 2

W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem nauczycieli akademickich Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie podjęte zostaną następujące działania:

1) zamieszczenie informacji o prowadzonej rekrutacji oraz regulaminu rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk na stronie internetowej Uczelni,

2) nauczyciele akademiccy zainteresowani udziałem w projekcie przedłożą do Kierownika Projektu (pokój 301, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, Budynek C) wypełniony wniosek rekrutacyjny (załącznik nr 1 do regulaminu).

§ 3

Rekrutacja uczelnianych opiekunów praktyk odbędzie się oddzielnie dla każdego kierunku studiów, tj. Filologii, Matematyki, Mechaniki i Budowy Maszyn, Pedagogiki oraz Stosunków Międzynarodowych.

§ 4

Do udziału w Projekcie są uprawnieni nauczyciele akademiccy Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, którzy:

1) są zatrudnieni w Uczelni na umowę o pracę na danym kierunku studiów,

2) złożyli wniosek rekrutacyjny,

3) uzyskali najwyższą liczbę punktów z oceny wniosku w procesie rekrutacji.

§ 5

1. Dla obliczenia liczby punktów uzyskanej w procesie rekrutacji stosuje się następujące kryteria:

1) zatrudnienie na stanowisku:

a) asystenta/instruktora – 10 pkt,

b) wykładowcy/starszego wykładowcy/adiunkta/profesora nadzwyczajnego – 20 pkt,

2) cena – max. 20 pkt, cena oznacza wynagrodzenie opiekuna praktyk wraz z kosztami pracodawcy za 1 godzinę opieki nad jednym studentem. Wzór przyznawania punktacji w kryterium cena:

$$\frac{\text{najniższa cena określona we wnioskach}}{\text{20\% cena we wniosku badanym}} \times 100 \times$$

3) doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym, powiązane z kierunkiem studiów:

a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,

b) w wymiarze powyżej 3 lat do 10 lat – 20 pkt,

c) w wymiarze powyżej 10 lat – 30 pkt,

4) doświadczenie w sprawowaniu opieki nad praktykantami:

a) w wymiarze do 3 lat – 10 pkt,

b) w wymiarze powyżej 3 lat do 5 lat – 20 pkt,

c) w wymiarze powyżej 5 lat – 30 pkt.

2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

§ 6

W oparciu o wynik punktowy uzyskany w procesie rekrutacji kandydaci zostaną uszeregowani na liście rankingowej w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów.

§ 7

W przypadku, gdy liczba nauczycieli akademickich chętnych do udziału w projekcie przekroczy liczbę miejsc określonych w ogłoszeniu, lista rankingowa, o której mowa w § 6, zostanie podzielona na listę podstawową i rezerwową.

§ 8

Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowani nauczyciele akademiccy znajdujący się na liście podstawowej. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej nauczycieli takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej rozstrzyga termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych.

§ 9

Decyzję o zakwalifikowaniu nauczyciela akademickiego do projektu podejmuje Komisja w składzie Dyrektor Instytutu, w którym nauczyciel jest zatrudniony, Kierownik Projektu, Kierownik Działu Zamówień Publicznych.

§ 10

Wybór nauczyciela akademickiego z listy rezerwowej możliwy jest w przypadku zakończenia udziału w projekcie przez innego nauczyciela akademickiego lub gdy będzie to wynikało z potrzeb Uczelni.

§ 11

W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowanie nauczycieli akademickich udziałem w projekcie przeprowadza się dodatkową rekrutację.

§ 12

Ogłoszenie listy nauczycieli akademickich zakwalifikowanych do udziału w projekcie wraz z listą osób rezerwowych opublikowane zostanie na stronie internetowej Uczelni http://www.pwsz.chelm.pl.

§ 13

Uczelniany opiekun praktyk zawodowych może być opiekunem maksymalnie 5 praktykantów.

§ 14

1. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej przed przystąpieniem do realizacji praktyki pilotażowej:

1) udział w szkoleniu dla opiekunów praktyk zawodowych,

2) współudział przy typowaniu instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe zgłaszających się na publicznie ogłoszoną ofertę uczelni, wstępne uzgodnienie liczby praktykantów i miejsc praktyk,

3) weryfikacja i zatwierdzenie miejsc praktyk wskazanych przez studentów na podstawie kryteriów doboru obowiązujących w uczelni,

4) przygotowanie danych do zawarcia umów z instytucjami przyjmującymi praktykantów na praktyki zawodowe,

5) uzgodnienie szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych i praktykantem,

6) współudział w przygotowaniu dokumentów umożliwiających podjęcie praktyki,

7) przeprowadzenie odprawy (szkolenia) dla praktykantów, nie później niż tydzień przed rozpoczęciem praktyki. Wydanie odpowiednich dokumentów pozwalających na realizację praktyki, uzupełnionych o niezbędne wpisy (nr polisy ubezpieczeniowej itp.),

2. Obowiązki uczelnianego opiekuna praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:

1) kontrola terminowego stawienia się praktykanta na praktyce,

2) okresowy kontakt z zakładowym opiekunek praktyk zawodowych, w zakresie oceny postępowania praktykanta. Reagowanie na ewentualne nieprawidłowości,

3) okresowy kontakt z praktykantem, telefoniczny, mailowy lub osobisty, w celu wstępnej kontroli poprawności przebiegu praktyki,

4) asysta przy realizacji fotografii dnia praktyki wykonywanej przez wybranego praktykanta, przy wykorzystaniu informatycznego systemu dokumentowania przebiegu praktyki (na platformie informatycznej projektu),

5) minimum jedna, niezapowiedziana wizytacja miejsca praktyki (sprawozdanie z wizytacji obowiązkowe),

6) obecność przy hospitacji praktyki zawodowej przeprowadzanej przez pełnomocnika władz uczelni lub jednostki organizacyjnej,

7) ocena kompletności i merytorycznej zawartości studenckiego sprawozdania z praktyki,

8) bieżąca ocena praktykanta,

9) opracowanie, wspólnie z zakładowym opiekunem praktyki zawodowej, zagadnień i mini zadań zawodowych na zaliczenie praktyki,

10) udział w komisyjnym zaliczeniu praktyki,

11) współdziałanie z praktykantem, promotorem i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej,

12) propagowanie idei aplikacyjnych prac dyplomowych w instytucji odbywania praktyk,

13) „dyżury" na platformie e-learningowej obsługującej praktyki ,

14) ocena przebiegu praktyki i miejsca praktyki oraz ocena współpracy z instytucją oraz zakładowym opiekunem praktyk zawodowych,

15) sporządzanie dokumentacji fotograficznej (przy współpracy z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych) stanowiska pracy, na którym praktyka odbywa się (dla potrzeb sprawozdania rezultatów Projektu),

16) bieżący monitoring wpisów zawartych w port folio praktykanta,

17) weryfikowanie i kontrasygnowanie zaświadczeń wystawionych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych dotyczących czasu pracy praktykanta na praktyce, niezbędnych do wypłaty stypendium oraz wniosków o refundację ponoszonych przez praktykanta dodatkowych kosztów, związanych z realizacją praktyki.

§ 15

Wynagrodzenia opiekuna uczelnianego za opiekę nad jednym studentem, w wymiarze maksymalnie 5 godzin miesięcznie, przez 3 miesiące (od 4 do 6 miesiąca praktyk), wraz z kosztami pracodawcy nie może przekroczyć kwoty 52 zł za godzinę.

§ 16

Regulamin wchodzi w życie z dniem 5 lipca 2018 roku.

Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

Załącznik 1

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Chełmie

WNIOSEK NAUCZYCIELA AKADEMICKIEGO O UDZIAŁ W PROJEKCIE
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych"
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

.....
Imię i nazwisko - tytuł/stopień naukowy, tytuł zawodowy

.....
Kierunek

.....
Stanowisko

.....
Adres zamieszkania

....
Telefon *e-mail*

Wnioskuję o zakwalifikowanie mnie do udziału w Projekcie: „*Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych*", realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie, jako uczelnianego opiekuna pilotażowych praktyk zawodowych.

1) Oświadczam, że mogę sprawować opiekę nad studentami kierunku studiów ..... odbywającymi pilotażową praktykę zawodową realizowaną w projekcie „*Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych*" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2) Oświadczam, że:

- Zapoznałam/em się z *Regulaminem rekrutacji uczelnianych opiekunów praktyk zawodowych w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.*

- Jestem zatrudniony w PWSZ w Chełmie na stanowisku nauczyciela akademickiego, na umowę o pracę.

3) W tabeli poniżej zamieszczam informacje wymagane w procedurze rekrutacji uczelnianych opiekunów pilotażowych praktyk zawodowych.

L.p.	Opis kryterium	Odpowiedź		Liczba przyznanych punktów rekrutacyjnych*
		opisowa	liczba lat	
1	**Zatrudnienie na stanowisku**		------	
2	**Proponowana cena na godzinę opieki na nad jednym studentem**		------	
3	**Doświadczenie zawodowe zdobyte poza szkolnictwem wyższym, powiązane z kierunkiem studiów**			
4	**Doświadczenie w sprawowaniu opieki nad praktykantami**			
			Łączna liczba punktów	

* *Wypełnia Uczelnia*

4) Przyjmuję do wiadomości, że złożenie Wniosku o udział w projekcie nie jest jednoznaczne z przyjęciem mnie do projektu.

5) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, realizacji, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości Projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych

6) Niniejszym oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych przez PWSZ w Chełmie, co wypełnia obowiązek informacyjny z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Chełm, dnia ……..

……
podpis nauczyciela akademickiego

Klauzula informacyjna dla nauczyciela akademickiego rekrutującego się do projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

W związku z przystąpieniem do rekrutacji w ramach projektu pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie z siedzibą przy ul. Pocztowej 54, 22-100 Chełm, adres e-mail: rektorat@pwsz.chelm.pl, tel. (082) 565 88 95.
2. W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, nadzorujący prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@pwszchelm.edu.pl, tel. 665 170 003 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie mojej zgody.
4. Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie przetwarza moje dane osobowe w celach rekrutacyjnych, ewaluacji, monitoringu i sprawozdawczości projektu, na podstawie wyrażonej zgody.
5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w rekrutacji do projektu. W przypadku niepodania danych lub niewyrażenia zgody nie będzie możliwe moje uczestnictwo w rekrutacji do projektu.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, z uwzględnieniem zasad i przepisów obowiązujących przy realizacji projektu.
7. Dane nie będą udostępniane podmiotom trzecim z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub w przypadku, gdy Uczelnia powierzy podmiotom trzecim przetwarzanie tych danych.
8. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
9. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, prawo żądania sprostowania swoich danych, prawo żądania usunięcia swoich danych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia danych.
10. Przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych dokonanego przed jej wycofaniem
11. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
12. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Załącznik do Zarządzenia nr 44/2018 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 5 lipca 2018 r.

Regulamin wyboru instytucji / podmiotów chętnych podjąć współpracę w zakresie praktyk zawodowych studentów PWSZ w Chełmie w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady oraz kryteria kwalifikacyjne przeprowadzania procesu rekrutacji instytucji / podmiotów chętnych podjąć współpracę w zakresie praktyk zawodowych studentów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
   1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;
   2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór - PO WER Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;
   3) Praktykancie – oznacza to studenta II lub III roku studiów pierwszego lub drugiego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, biorącego udział w projekcie;
   4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia Uczelni, biorącego udział w projekcie;
   5) Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia pracodawcy, biorącego udział w projekcie;
   6) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni;
   7) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy;
   8) Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia której przeznaczony jest Projekt.

§ 2

1. PWSZ w Chełmie ogłasza nabór instytucji / podmiotów chętnych do podjęcia współpracy w zakresie organizacji praktyk zawodowych studentów PWSZ w Chełmie w ramach Projektu pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór.
2. Instytucje / podmioty, o których mowa w ust. 1, wskazują w zgłoszeniu liczbę studentów z poszczególnych kierunków studiów, którą instytucja / podmiot może przyjąć na praktykę zawodową.

3. W tab. 1 zamieszczono przewidywane łączne liczby studentów, biorących udział w Projekcie, dla poszczególnych kierunków studiów prowadzonych w Uczelni.

Tabela 1. Zapotrzebowanie na miejsca realizacji praktyk zawodowych

Lp.	*Kierunki studiów, na których wprowadzony zostanie system 6-miesięcznych praktyk*	*Przewidywana liczba studentów biorących udział w praktykach*
1.	Filologia (słowiańska)	10
2.	Matematyka (informatyka stosowana)	10
3.	Mechanika i Budowa Maszyn	10
4.	Pedagogika	20
5.	Stosunki międzynarodowe	5

§ 3

Wymagania stawiane instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe studentów PWSZ w Chełmie, przystępującej do Projektu:

Wymagania ogólne (dla wszystkich kierunków):

1) profil działalności merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów praktykanta (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), czyli posiadanie typowych miejsc pracy, na których mógłby być zatrudniony absolwent określonego kierunku studiów,
2) posiadanie bazy materialnej i wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji celów praktyki,
3) zatrudnianie pracowników z wykształceniem wyższym zgodnym z kierunkiem studiów praktykantów lub pokrewnym wykształceniem wyższym i co najmniej 3-letnim doświadczeniem zawodowym zgodnym z programem praktyk,
4) podczas praktyk zapewnienie studentom/praktykantom uczestniczącym w projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie praktyk.

Wymagania szczególne, dla poszczególnych kierunków:

Kierunek Filologia:

Zajęcia praktyczne i praktyki mogą odbywać się w jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo -badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury lub w ramach zorganizowanej przez Uczelnię działalności, pozwalającej osiągnąć założone cele i efekty kształcenia. Praktykant powinien w danej instytucji mieć możliwość doskonalić i wykorzystywać swoje kompetencje w sferze języka studiowanej specjalizacji.

Kierunek Matematyka:

1. Podmioty gospodarcze/instytucje deklarujące przyjęcie studentów na praktyki zawodowe powinny spełnić co najmniej jedno z poniższych kryteriów:

- posiadanie rozbudowanej infrastruktury informatycznej i wyodrębnionego działu IT, zajmującego się zarządzaniem tą infrastrukturą,

- zajmowanie się tworzeniem oprogramowania w oparciu o własne prace badawcze lub rozwojowe, na potrzeby własne lub innych firm,
- prowadzenie zaawansowanych prac w zakresie analizy, przechowywania i ochrony danych,
- projektowanie, wdrażanie i zarządzanie różnego rodzaju systemami informatycznymi, własnymi lub na zlecenie.

Ponadto, podmioty powinny dysponować specjalistami posiadającymi wyższe wykształcenie, zgodne lub pokrewne z kierunkiem studiów praktykantów i co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe zgodne z programem praktyk.

Kierunek Pedagogika:

W projekcie mogą wziąć udział: szkoły podstawowe, przedszkola, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, zespoły socjoterapeutyczne, instytucje opiekuńczo-wychowawcze, których profil działalności merytorycznie jest zgodny z kompetencjami absolwenta kierunku pedagogika w specjalności edukacja wczesnoszkolna i przedszkolna lub resocjalizacja lub pedagogika opiekuńczo-wychowawcza.

Kryteria doboru opiekunów:

- wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika w tym w szczególności pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, specjalna, resocjalizacja itp., tytuł magistra;
- doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lat na stanowisku nauczyciela w przypadku szkół i przedszkoli, wychowawcy bądź pedagoga w pozostałych;
- doświadczenie w opiece nad studentami/praktykantami.

Kierunek Mechanika i Budowa Maszyn:

1. Podmioty gospodarcze/instytucje deklarujące przyjęcie studentów na praktyki zawodowe powinny spełnić wszystkie kryteria należące do przynajmniej jeden z grup:

   Grupa 1 Firmy zajmujące się naprawą pojazdów i stacje diagnostyczne:

   - prowadzenie serwisu samochodów osobowych i dostawczych różnych marek,
   - posiadanie możliwości diagnozowania systemów samochodu za pomocą nowoczesnej aparatury komputerowej,

- możliwość prowadzenia napraw złożonych podzespołów takich jak np. wtryskiwacze paliwa silników nowoczesnych pojazdach samodzielnie lub na zlecenie w innych firmach,
- podczas praktyk zapewnienie studentom/praktykantom uczestniczącym w projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie praktyk,

Grupa 2 Ośrodki kształcenia lotniczego i aerokluby:

- posiadanie certyfikatu niezbędnego do szkolenia teoretycznego i praktycznego przynajmniej do licencji samolotowej PPL(A) lub licencji pilota śmigłowcowego PPL(H);
- posiada minimum dwa własne statki powietrzne dopuszczone do użytkowania,
- posiadanie certyfikatu Urzędu Lotnictwa Cywilnego w zakresie obsługi statków powietrznych wg przepisów Part-145 lub Part - M/F;
- podczas praktyk zapewnienie studentom/praktykantom uczestniczącym w projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie praktyk.

Grupa 3 Organizacje szkolenia lotniczego personelu technicznego:

- posiadanie certyfikatu zatwierdzonej Organizacji Szkolącej Personel Techniczny wg przepisów Part-147 uprawniającego do szkolenia mechaników do licencji B1.2;
- posiadanie technicznych możliwości prowadzenia szkolenia technicznego w oparciu o wymagania Part-66 bez zlecania szkolenia podwykonawcom; oferowanie komercyjnych szkoleń na licencje mechanika zgodnie z przepisami PART-66;
- możliwość szkolenia na przynajmniej jeden typ statku powietrznego w kategorii B1.2;
- podczas praktyk zapewnienie studentom/praktykantom uczestniczącym w projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie praktyk;

Grupa 4 Firmy zajmujące się produkcją z obszaru mechaniki i budowy maszyn lub zbliżonych:

- posiadanie własnego parku maszynowego obejmującego przynajmniej jedną maszynę technologiczną sterowaną numerycznie,
- prowadzenie produkcji wyrobów własnych lub produkcji wyrobów na zlecenie innych firm,
- posiadanie własnego działu konstrukcyjnego lub/i technologicznego, zatrudnianie specjalistów (przynajmniej z tytułem zawodowym inżyniera) z zakresu projektowania konstrukcji lub/i procesów technologicznych, - posiadanie specjalistycznego oprogramowania wspomagającego przy opracowywaniu konstrukcji lub/i procesów technologicznych,

- podczas praktyk zapewnienie studentom/praktykantom uczestniczącym w projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektor kształcenia przewidzianych w programie praktyk,

2. Kryteria doboru zakładowych opiekunów praktyk:
   - posiadanie co najmniej tytułu zawodowego inżyniera.

Kierunek Stosunki międzynarodowe:

Studenci praktyki mogą odbywać się w jednostkach gospodarczych, instytucjach publicznych, instytucjach naukowo-badawczych, instytucjach oświatowych, placówkach kultury lub w ramach zorganizowanej przez Uczelnię działalności, pozwalającej osiągnąć założone cele i efekty kształcenia. **Zasadnym jest aby studenci odbywali praktykę w następujących instytucjach i organizacjach:**

- administracji państwowej i samorządowej np. urzędy, np. centralne, wojewódzkie, marszałkowskie, powiatowe, miejskie, gminne;
- biurach partii politycznych, biurach poselskich lub senatorskich,
- organizacjach pozarządowe (np. związane z wykorzystaniem funduszy europejskich, w tym euroregiony),
- konsulatach obcych państw w Polsce, w tym honorowe,
- placówkach dyplomatyczno-konsularnych RP za granicą,
- Straży Granicznej,
- środkach masowego przekazu,
- administracji celnej oraz agencjach celnych,
- organizacjach młodzieżowych,
- zakładach pracy o różnych profilach produkcji.

§ 4

Warunki udziału instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe studentów PWSZ w Chełmie, przystępującej do Projektu:

1) wskazanie zakładowych opiekunów praktyk, w liczbie umożliwiającej sprawną realizację praktyki (jeden zakładowy opiekunem praktyki zawodowej może prowadzić od 1 do maksymalnie 5 praktykantów),
2) zezwolenie wskazanym opiekunom praktyk zawodowych na udział w szkoleniu organizowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz na udział w zaliczaniu praktyk na terenie Uczelni,
3) zapewnienie warunków realizacji praktyki, umożliwiających osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez praktykanta, opisanych w programie praktyki zawodowej.

§ 5

1. Obowiązki instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe, przed rozpoczęciem praktyk są następujące:

1) wyrażenie woli przystąpienia do Projektu,
2) zadeklarowanie miejsc praktyk i liczby praktykantów możliwych do przyjęcia,
3) powołanie zakładowych opiekunów praktyk (praktyka kursowa), z uwzględnieniem wymagań określonych przez Uczelnię w regulaminie praktyki dla danego kierunku studiów,
4) zawarcie umowy/porozumienia z Uczelnią, dotyczącą prowadzenia praktyk,
5) przygotowanie miejsc praktyk dla zadeklarowanej liczby praktykantów.

2. Obowiązki instytucji przyjmującej praktykanta na praktykę zawodową w trakcie realizacji praktyki zawodowej:

1) przeprowadzenie szkoleń dla praktykantów (obowiązujących w instytucji, w tym szkolenia BHP),
2) zapoznanie z instytucją, profilem jej działalności oraz organizacją,
3) zapoznanie praktykanta z regulaminami i zasadami obowiązującymi w instytucji,
4) wsparcie zakładowych opiekunów praktyk przy organizacji stanowisk pracy dla praktykantów,
5) udostępnienie wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych oraz do ewentualnej aplikacyjnej pracy dyplomowej (w przypadku informacji poufnych – wg indywidualnie ustalonych z praktykantem zasad i zobowiązań), w miarę możliwości zgoda na sporządzanie dokumentacji fotograficznej stanowiska pracy, na którym praktyka odbywa się dla potrzeb sprawozdawania rezultatów projektu.

Załączniki:

Załącznik - WNIOSEK INSTYTUCJI / PODMIOTU ZAINTERESOWANEJ PODJĘCIEM WSPÓŁPRCAY W RAMACH PROJEKTU

INSTYTUCJA
Nazwa Instytucji
.....

Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Osoba uprawniona do kontaktów (imię i nazwisko)	

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
w Chełmie
ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm

WNIOSEK INSTYTUCJI / PODMIOTOU ZAINTERESOWANEJ PODJĘCIEM WSPÓŁPRCAY W RAMACH PROJEKTU
„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych"
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Wyrażam gotowość podjęcia współpracy w zakresie organizacji i przeprowadzenia studenckich praktyk zawodowych w ramach Projektu *„Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych"* – V nabór realizowanego przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie, zwaną dalej Uczelnią.

1) Oświadczamy, że możemy przeprowadzić praktyki zawodowe dla studentów w liczbie podanej w tabeli poniżej (z podziałem na kierunki studiów).

L.p.	**Kierunek studiów**	**Liczba praktykantów**
1.	Filologia	
2.	Matematyka	
3.	Mechanika i Budowa Maszyn	
4.	Pedagogika	
5.	Stosunki międzynarodowe	
	Łącznie	

2) Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z *Regulamin wyboru instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe studentów PWSZ w Chełmie w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór*, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego";
- profil działalności instytucji jest merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów praktykantów (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), czyli posiadamy typowe miejsca pracy, na których mógłby być zatrudniony absolwent określonego kierunku studiów;
- posiadamy bazę materialną i wyposażenie techniczne niezbędne do realizacji celów praktyki;
- zatrudniamy pracowników spełniających warunki określone *Regulamin wyboru instytucji przyjmujących na praktyki zawodowe studentów PWSZ w Chełmie w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych" – V nabór*
- zapewnimy warunki realizacji praktyki, umożliwiające osiągnięcie zamierzonych efektów kształcenia przez praktykanta, opisane w programie praktyki zawodowej,
- jesteśmy świadomi faktu, iż niniejsze zgłoszenie nie stanowi zobowiązania żadnej ze stron (Uczelni i Instytucji) do podjęcia współpracy w zakresie przeprowadzenia studenckich praktyk zawodowych, a jest jedynie wyrażeniem woli podjęcia przedmiotowej współpracy w przyszłości, co wymagała będzie uregulowania tego faktu odrębną umową,
- zobowiązujemy się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.

……, dnia ……..

……
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej

3) Integralną częścią wniosku jest wykaz potencjalnych zakładowych opiekunów pilotażowych praktyk zawodowych, wytypowanych przez instytucję do opieki nad praktykantami określonych kierunków studiów (Tab. 1).

Tabela 1. Zakładowi opiekunowie praktyk zawodowych na kierunku studiów:

……..*

L.p.	**Imię i Nazwisko,** tytuł zawodowy, stopień naukowy	**Kwalifikacje zawodowe,** (wykształcenie, uprawnienia itp.)	**Informacja na temat doświadczenia zawodowego** (Należy podać staż pracy)	Telefon / e-mail

** Wpisać nazwę kierunku studiów, w przypadku kilku kierunków sporządzić kolejne tabele.*

Oświadczamy, że wszyscy wymienieni w powyższych tabelach, wytypowani z ramienia naszej instytucji, jako potencjalni opiekunowie pilotażowych praktyk zawodowych realizowanych w projekcie, są pracownikami naszej instytucji.

Jednocześnie zgadzamy się na udział w szkoleniu organizowanym przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego osób wskazanych w Tabeli 1.

……, dnia ……..

……
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej