



Załącznik do Zarządzenia nr 60/2016 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 14 listopada 2016 r.

**Regulamin rekrutacji praktykantów
w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym
pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego**

§ 1

1. *Regulamin rekrutacji praktykantów w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników projektu - studentów-praktykantów, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji tych uczestników.*
2. *Ileć w Regulaminie jest mowa o:*
 - 1) *Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie;*
 - 2) *Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój;*
 - 3) *Praktykancie – oznacza to studenta II lub III roku studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, biorącego udział w projekcie;*
 - 4) *Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia Uczelni, biorącego udział w projekcie;*
 - 5) *Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia pracodawcy, biorącego udział w projekcie;*
 - 6) *Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni;*
 - 7) *Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach projektu w wymiarze 3 miesięcy;*
 - 8) *Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia, której przeznaczony jest projekt;*
 - 9) *Komisji ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów - oznacza to Komisję w składzie: dyrektor instytutu i opiekun praktyk (odpowiednio do kierunku), kierownik praktyk studenckich, przedstawiciel samorządu studentów; powołaną przez Rektora Uczelni, na poszczególnych kierunkach studiów.*

§ 2

1. *W projekcie mogą wziąć udział studenci PWSZ w Chełmie II lub III roku studiów na kierunkach *Rolnictwo, Mechanika i budowa maszyn, Pedagogika, Pielęgniarstwo.**
2. *Student biorący udział w projekcie jest zobowiązany do odbycia co najmniej sześciomiesięcznej praktyki zawodowej, składającej się z minimum trzymiesięcznej praktyki kursowej, wynikającej*



z programu kształcenia na danym kierunku studiów i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej. Dopuszcza się możliwość zaliczenia w skład praktyki kursowej, praktyki, którą student odbył przed przystąpieniem do projektu.

§ 3

1. W projekcie biorą udział studenci zakwalifikowani przez Komisję ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
2. Komisja kwalifikuje studentów do uczestnictwa w projekcie, w ramach liczby miejsc na poszczególnych kierunkach studiów, która wynosi:
 - 1) 3 osoby na kierunku Rolnictwo;
 - 2) 50 osób na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn;
 - 3) 32 osoby na kierunku Pedagogika;
 - 4) 50 osób na kierunku Pielęgniarstwo.

§ 4

1. Informacja o terminie rekrutacji zostanie zamieszczona na stronie internetowej www.pwsz.chelm.pl
2. Po ogłoszeniu rekrutacji, zainteresowany student składa we właściwym dziale obsługi studenta pisemną deklarację udziału w projekcie, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. W deklaracji student może wskazać proponowane miejsce praktyk na danym kierunku/specjalności studiów.
3. Składając deklarację, student wyraża zgodę na przetwarzanie przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie swoich danych osobowych. Miejscem przetwarzania i gromadzenia danych osobowych jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie, ul. Poczтовая 54, 22-100 Chełm. Studentowi przysługuje prawo dostępu do treści jego danych oraz możliwość ich poprawiania.

§ 5

1. Komisja ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów na danym kierunku studiów kwalifikuje do projektu (realizacji praktyk) studentów, o których mowa w § 2 ust. 1, w oparciu o kryteria: średnią ocen, uzasadnienie chęci uczestnictwa w projekcie ze wskazaniem swoich potrzeb i oczekiwań oraz ocenę możliwości realizacji programu praktyk w miejscu wskazanym przez studenta (jeżeli student wskaże miejsce praktyk), kolejność zgłoszeń; zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu.
2. Osobom niepełnosprawnym zostanie zapewnione pierwszeństwo w udziale w projekcie.
3. Kwalifikacja do projektu będzie prowadzona na podstawie założonych w projekcie wskaźników, w tym liczba kobiet - 86 i liczba mężczyzn - 49.
4. W oparciu o liczbę punktów uzyskanych przez studentów w ramach kwalifikacji oraz uwzględniając postanowienia zawarte w ust. 2 i 3, Komisja ds. Rekrutacji Studentów-Praktykantów sporządza listy rankingowe. Listy rankingowe tworzy się odrębnie dla każdego kierunku studiów.
5. Studenci, którzy nie zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie, wpisani zostaną na listę rezerwową.

§ 6

Listy osób zakwalifikowanych są udostępniane do wglądu studentów we właściwych działach obsługi studenta, z poszanowaniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.



§ 7

1. Student zakwalifikowany do projektu zobowiązany jest zawrzeć umowę z Uczelnią w terminie określonym przez Rektora Uczelni. Niezawarcie umowy we wskazanym terminie jest jednoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w projekcie.
2. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest posiadanie przez cały okres realizacji projektu statusu studenta PWSZ w Chełmie II lub III roku studiów na kierunku biorącym udział w projekcie.

§ 8

1. Praktyki realizowane w ramach projektu objęte są programem stypendialnym. Stypendium przyznawane jest na okres trzymiesięcznej praktyki pilotażowej oraz nie więcej niż na dwa miesiące praktyki kursowej, odbywanej przez praktykanta w trakcie trwania projektu tj. od dnia doręczenia Uczelni zlecenia o przyznaniu środków finansowych przez MNiSW na realizację projektu.
2. W ramach realizacji projektu Uczelnia przeznaczona na stypendium dla każdego praktykanta kwotę nieprzekraczającą 2.300,00 zł za miesiąc praktyki realizowanej w ramach projektu. Łączny okres pobierania stypendium przez praktykanta nie może być dłuższy niż pięć miesięcy.
3. Praktykant może otrzymać częściową refundację poniesionych dodatkowych kosztów, związanych z odbywaniem praktyki pilotażowej. Dotyczy to min.: kosztów poniesionych na dojazdy do miejsca praktyki i inne przejazdy, przewidziane w programie praktyki, podwyższonych kosztów zakwaterowania i utrzymania (w przypadku praktyk poza miejscem zamieszkania) oraz kosztów ubezpieczenia, badań lekarskich i odzieży ochronnej (jeżeli są wymagane), materiałów zużywalnych, niezbędnych do wykonywania prac podczas praktyki.
4. Praktykant może otrzymać częściową refundację kosztów powstających przy prowadzeniu aplikacyjnej pracy dyplomowej.
5. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium oraz refundacji kosztów określa odrębny Regulamin.

§ 9

Ramowe obowiązki praktykanta przed przystąpieniem do realizacji praktyki pilotażowej:

- 1) wybór miejsca praktyki z listy przygotowanej przez Uczelnię, na podstawie przeprowadzonych procedur konkurencyjnych. Lista będzie zawierała miejsca praktyk wskazane przez studentów na etapie zgłoszenia do projektu, jeżeli ww. zostaną wyłonione w procedurze konkurencyjnej;
- 2) udział w uzgodnieniach szczegółowego programu i harmonogramu praktyki z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych;
- 3) ubezpieczenie się na czas trwania praktyki od następstw nieszczęśliwych wypadków i innych okoliczności specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki (koszt refundowany przez projekt);
- 4) udział w odprawie (szkoleniu) przed praktyką, prowadzonej przez uczelnianego opiekuna praktyk zawodowych;
- 5) okazanie uczelnianemu opiekunowi praktyk zawodowych dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie oraz potwierdzeń posiadania aktualnych badań i szczepień ochronnych, specyficznych dla danego kierunku studiów oraz miejsca praktyki.

§ 10

Ramowe obowiązki praktykanta w trakcie realizacji praktyki pilotażowej:



- 1) stawianie się w miejscu praktyki w wyznaczonym terminie i uczestniczenie w obowiązkowych szkoleniach (w tym szkoleniu BHP);
- 2) posiadanie wymaganego ubezpieczenia przez cały okres trwania praktyki;
- 3) w sytuacjach, gdy wymaga tego charakter praktyki, noszenia odzieży i obuwia ochronnego (lub/i innych elementów zabezpieczających przed urazami) oraz identyfikatora;
- 4) uzgadnianie z zakładowym opiekunem praktyki szczegółów organizacyjnych realizacji poszczególnych etapów praktyki;
- 5) obowiązkowa obecność na praktyce. Dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na trzymiesięcznej praktyce pilotażowej wynoszącą w sumie, co najwyżej 3 dni robocze. Praktykant jest zobowiązany, zgłosić niezwłocznie zakładowemu opiekunowi praktyk, każdą usprawiedliwioną (zwolnienie lekarskie) nieobecność na praktyce. Nieobecności, wykraczające poza dozwolone, praktykant zobowiązuje się odpracować w terminie uzgodnionym z zakładowym opiekunem praktyk zawodowych;
- 6) branie czynnego udziału w praktyce, sumienne wykonywanie zadań zleconych przez zakładowego opiekuna praktyk zawodowych i przestrzeganie przepisów oraz zasad obowiązujących w instytucji;
- 7) dokumentowanie przebiegu praktyki zgodnie z zasadami określonymi w odrębnym regulaminie (port folio na docelowej platformie informatycznej projektu);
- 8) komunikowanie się okresowo z uczelnianym opiekunem praktyk, zdawanie częściowych relacji z przebiegu praktyki;
- 9) współdziałanie z uczelnianym i zakładowym opiekunem praktyk zawodowych przy ustalaniu tematu, zakresu i warunków wykonywania aplikacyjnej pracy dyplomowej;
- 10) możliwość wnioskowania do Uczelni w czasie praktyki o zatwierdzenie tematu aplikacyjnej pracy dyplomowej – uzgodnionego z zakładem pracy, opiekunem uczelnianym i opiekunem zakładowym praktyk.

§ 11

Ramowe obowiązki praktykanta po zrealizowaniu praktyki:

- 1) sporządzenie sprawozdania z praktyki, w tym dokonanie samooceny w zakresie osiągniętych efektów kształcenia;
- 2) ocena przebiegu i miejsca praktyki oraz współpracy z opiekunami praktyk (ocena/opinia nie jest ujawniana zainteresowanym opiekunom przed zaliczeniem praktyki);
- 3) przystąpienie do zaliczenia praktyki przed komisją wyznaczoną przez uczelnię.

§ 12

PWSZ w Chełmie zastrzega sobie prawo zmian w powyższym Regulaminie w trakcie realizacji projektu.

§ 13

Szczegółowe zasady uczestnictwa studentów w projekcie określa odrębny regulamin.

§ 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2016 roku.



Załącznik 2

I.

1) Średnia ocen z ostatniego roku studiów (przy naliczaniu średniej ocen bierze się pod uwagę oceny z egzaminów oraz zaliczeń, określonych planem studiów, uzyskane w poprzednim roku akademickim z uwzględnieniem różnic programowych; średnia ocen ustalana jest do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń)	
Średnia ocen	Liczba punktów
5 - 4,5	6
4,49 – 4,0	4
3,99 – 3,0	2
do 2,9	0
2) Uzasadnienie chęci uczestnictwa w projekcie ze wskazaniem swoich potrzeb i oczekiwań	
Brak	0
Sporządzono uzasadnienie	od 0 do 4

II. Zgodnie z Regulaminem, student może wskazać miejsce praktyk. W przypadku gdy wskazane miejsce spełnia warunki konieczne, określone programem praktyki zawodowej realizowanej w ramach projektu, student może uzyskać dodatkowo **1 punkt**.

III. W przypadku równej liczby punktów będzie decydowała kolejność zgłoszeń. Jeśli pomimo zastosowania kryterium kolejności zgłoszeń, z uwagi na taką samą liczbę punktów w najniższym przedziale punktowym, liczba studentów przewyższy liczbę miejsc dostępnych na danym kierunku studiów, to dla rozstrzygnięcia o miejscu na liście rankingowej stosuje się dodatkowe kryterium w postaci średniej ocen z egzaminów z poprzedniego roku studiów, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku bez dokonywania zaokrągleń.

IV. Uczelnia prowadzić będzie nabór zgodnie z parytetami założonymi w projekcie. Osoby niepełnosprawne będą przyjmowane poza listą rankingową.