

INSTRUKCJA SANITARNA

Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie

I. OGÓLNE ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. Na terenie Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie mogą przebywać wyłącznie osoby zdrowe tj. niewykazujące objawów wskazujących na chorobę zakaźną, charakterystycznych dla COVID-19 (w szczególności kaszel, katar, gorączka, duszności, bóle mięśni).
2. Osoby wchodzące do budynków, mają obowiązek dezynfekcji rąk. Preparat do dezynfekcji zapewnia Uczelnia.
3. W Uczelni monitoruje się prace porządkowe, z uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni takich jak: poręcze, klamki, włączniki światła, przyciski w windach, klawiatury, myszki, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie stołów. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta. Ważne jest przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń.
4. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się instrukcje prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem odkażającym instrukcje prawidłowej dezynfekcji rąk. Pomieszczenia higieniczno-sanitarne powinny być regularnie dezynfekowane.
5. Pomieszczenia o przeznaczeniu socjalnym i pokoje dla wykładowców powinny być regularnie wietrzone, a przy ich wejściach, bądź wewnątrz tych pomieszczeń powinny znajdować się środki do dezynfekcji rąk.

II. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA ORGANIZACJI I UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH DYDAKTYCZNYCH

1. Na zajęcia nie powinno się przynosić zbędnych rzeczy. Każda osoba korzysta z własnych, o ile to możliwe, przyborów. Nie zaleca się pożyczania i przekazywania sobie przedmiotów przez uczestników zajęć. Zbędne rzeczy (takie jak np. okrycia wierzchnie) powinny być pozostawione w miejscach do tego przeznaczonych.
2. Przed wejściem na zajęcia oraz po ich zakończeniu należy dezynfekować używany podczas zajęć sprzęt (np. stetoskopy). W trakcie zajęć należy dezynfekować przedmioty używane wspólnie, jeżeli nie są to materiały jednorazowe.
3. Uczelnia organizuje miejsca nauki w taki sposób, aby pomiędzy osobami był zachowany bezpieczny odstęp.
4. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone, w tym przed zajęciami.
5. Powierzchnie robocze, miejsca siedzące, inne powierzchnie dotykane przez studentów i pracowników dydaktycznych powinny być regularnie dezynfekowane.
6. W budynkach, w których odbywają się zajęcia, są wyznaczone i przygotowane pomieszczenia (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w których będzie mogła przebywać osoba w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych charakterystycznych dla COVID-19.
7. W budynkach Uczelni umieszcza się w widocznym miejscu numery telefonów w szczególności do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
8. W przypadku realizacji zajęć w pomieszczeniach innych niż znajdujące się na terenie PWSZ w Chełmie, uczestnicy stosują się do zasad obowiązujących w danej jednostce.

III. DODATKOWE ZASADY OCHRONY INDYWIDUALNEJ

W uzasadnionych przypadkach, prowadzący zajęcia może zalecić stosowanie rękawiczek jednorazowych lub maseczek ochronnych.

IV. PRZEPROWADZANIE ZALICZEŃ I EGZAMINÓW

1. Zaliczenia i egzaminy powinny odbywać się w sali o odpowiedniej powierzchni, umożliwiającej zachowanie bezpiecznych odległości między poszczególnymi uczestnikami. Po zakończonym egzaminie lub zaliczeniu sala powinna zostać przewietrzona, a powierzchnie zdezynfekowane.
2. Studenci powinni posiadać własne przybory do pisania i ewentualnie wymagane pomoce.
3. Do przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, przepisy niniejszej instrukcji w zakresie dotyczącym prowadzenia zajęć, stosuje się odpowiednio.

V. ZASADY POBYTU ORAZ BEZPIECZEŃSTWA SANITARNEGO W DOMU STUDENCKIM PWSZ W CHEŁMIE

1. W Domu Studenckim PWSZ w Chełmie nie powinny przebywać osoby w nim niezakwaterowane.
2. W widocznych miejscach umieszcza się informację o konieczności ścisłego przestrzegania określonych zasad dotyczących higieny rąk (należy dezynfekować ręce przy wejściu do budynku), higieny podczas kaszlu i kichania, unikania dotykania dłońmi ust, nosa i oczu, bezwzględnie unikania bliskiego kontaktu z osobami chorymi, w szczególności z objawami ze strony układu oddechowego. Mieszkańcom Domu Studenckiego zapewnia się środki do dezynfekcji (płyny dezynfekcyjne, mydło) w pomieszczeniach wspólnych.
3. W pomieszczeniach wspólnych, takich jak np. kuchnie, pokoje nauki, należy zachowywać bezpieczną odległość.
4. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się instrukcję dotyczącą mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji instrukcję dezynfekcji rąk.
5. W sprawach administracyjnych zaleca się kontakt telefoniczny lub mailowy.
6. W widocznym miejscu umieszcza się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
7. Kierownik Domu Studenckiego monitoruje prace porządkowe w Domu Studenckim, ze szczególnym uwzględnieniem bieżącego dezynfekowania powierzchni dotykowych – wind, poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach kuchennych.
8. Mieszkańcy Domu Studenckiego, którzy zauważą u siebie objawy chorobowe wskazujące na COVID-19, zobowiązani są do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu telefonicznie do Kierownika Domu Studenckiego lub innego pracownika obiektu i powstrzymania się od przebywania w częściach wspólnych budynku. Przepisy instrukcji w zakresie dotyczącym zasad postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem, stosuje się odpowiednio.
9. W Domu Studenckim Kierownik Domu Studenckiego wyznacza i przygotowuje pomieszczenie wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyny dezynfekujące, w którym będzie mogła przebywać osoba w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych charakterystycznych dla COVID-19.

VI. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA DLA PRACOWNIKÓW NIEBĘDĄCYCH NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI

1. Należy stosować organizację stanowisk pracy z zachowaniem zasad ochrony przed koronawirusem, tzn. zaleca się zachować bezpieczną odległość pomiędzy stanowiskami pracy.
2. Pracownicy powinni unikać gromadzenia się w pomieszczeniach pracy i miejscach ogólnodostępnych oraz zachowywać bezpieczną odległość.
3. Należy przestrzegać obowiązku dezynfekowania powierzchni i przedmiotów, z których korzysta kilka osób oraz regularnie wietrzyć pomieszczenia pracy.

VII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA WIRUSEM PRACOWNIKA, STUDENTA LUB UCZESTNIKA INNYCH FORM KSZTAŁCENIA

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem:

- 1) pracownicy, studenci oraz uczestnicy innych form zajęć, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów sugerujących zakażenie (w szczególności gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem), nie powinni przychodzić do pracy lub na zajęcia. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem w celu uzyskania porady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem;
- 2) w przypadku wystąpienia u osoby podczas zajęć lub pracy niepokojących objawów zakażenia koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć ją od pracy lub nauki i odesłać transportem własnym do miejsca zamieszkania; osoba ta powinna skorzystać z porady medycznej, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 albo 112 i poinformować, że może być zakażona koronawirusem;
- 3) w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia, należy zawiadomić administratora obiektu, który zarządza dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, włączniki) w obszarze, w którym mogła poruszać się osoba podejrzana o zakażenie.

WAŻNE TELEFONY

- Infolinia Centrum Kontakt Inspekcji Sanitarnej - +48 22 25 00 115;
- Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Chełmie - +48 82 565 34 21.

