

Zarządzenie nr 88/2021
Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Chełmie
z dnia 29 września 2021 r.
w sprawie Procedury weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym
w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2 w zw. z art. 76 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu weryfikacji samodzielności przygotowania prac dyplomowych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie wprowadza się *Procedurę weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie*, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Procedurą objęte są pisemne prace dyplomowe przygotowywane na wszystkich kierunkach, formach i poziomach studiów prowadzonych w Uczelni.

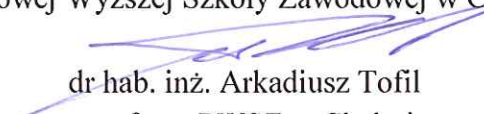
§ 2

Traci moc Zarządzenie nr 34/2020 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej Chełmie z dnia 12 maja 2020 r. w sprawie Procedury weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie


dr hab. inż. Arkadiusz Tofil
profesor PWSZ w Chełmie



Procedura weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie

§ 1

1. Procedura weryfikacji prac dyplomowych systemem antyplagiatowym ma na celu weryfikację samodzielności przygotowania pracy dyplomowej przez studenta.
2. Procedura weryfikacji prac dyplomowych ma zastosowanie do wszystkich prac dyplomowych powstających w Uczelni, a pozytywna opinia promotora, który dokonuje analizy raportów tworzonych przez systemy antyplagiatowe, jest warunkiem zaliczenia seminarium dyplomowego bądź innych zajęć, w ramach których przygotowana jest praca dyplomowa, oraz dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego.
3. Weryfikacja prac dyplomowych dokonywana jest z wykorzystaniem Akademickiego Systemu Archiwizacji Prac (ASAP) oraz Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA), który prowadzi minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki.
4. Zastosowane w Uczelni systemy antyplagiatowe są narzędziami wspierającymi proces obrony prac dyplomowych, a wyniki zastosowania tych systemów nie mogą być odczytywane literalnie jako decyzja o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu pracy do obrony.
5. Sprawdzenie pracy polega na zidentyfikowaniu w niej nieuprawnionych zapożyczeń poprzez wskazanie podobieństw z tekstami i publikacjami znajdującymi się w bazach referencyjnych (porównawczych), tj. w przypadku systemu ASAP w bazie prac PWSZ w Chełmie, w bazie tekstów zgromadzonych w ramach Programu Wymiany Baz, w bazie RefBooks, Bazie Aktów Prawnych (BAP) oraz zasobach światowego Internetu, a w przypadku systemu JSA w szczególności w Ogólnopolskim Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD).
6. Procedura może zostać odpowiednio zastosowana do prac zaliczeniowych lub egzaminacyjnych, w tym wykonywanych na studiach podyplomowych lub innych formach kształcenia, co do których istnieje podejrzenie o naruszenie praw autorskich, oraz do prac o charakterze naukowym. Prowadzący zajęcia, w ramach których wykonywana jest praca zaliczeniowa lub egzaminacyjna, lub osoba, pod kierunkiem której wykonywana jest praca o charakterze naukowym, decyduje o zastosowaniu procedury antyplagiatowej.

§ 2

1. Po wstępnym zaakceptowaniu pracy przez promotora, student zobowiązany jest złożyć Operatorowi nośnik CD (DVD) z pełnym tekstem pracy (zapisanym w jednym pliku) w jednym z formatów umożliwiających przeszukiwanie i kopiowanie tekstu pracy, tj.: PDF, ODT, DOC, DOCX lub RTF. Opis na nośniku CD (DVD) powinien zawierać: imię i nazwisko autora pracy, adres e-mail, nr albumu, kierunek, imię i nazwisko promotora pracy.
2. Student składa pracę wraz z Oświadczeniem studenta dotyczącym praw autorskich oraz Oświadczeniem promotora o zatwierdzeniu pracy.
3. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest złożenie Operatorowi pracy zatwierdzonej przez promotora drogą e-mailową (z uczelnianego studenckiego adresu e-mail).
4. W przypadku złożenia pracy Operatorowi drogą e-mailową, student zobowiązany jest dołączyć do pracy skan/zdjęcie: Oświadczenia studenta dotyczącego praw autorskich oraz Oświadczenia promotora o zatwierdzeniu pracy.

5. Tekst pracy dyplomowej podlega sprawdzeniu przez Akademicki System Archiwizacji Prac (ASAP) oraz Jednolity System Antyplagiatowy (JSA). Operator wprowadza pracę do systemu w terminie 4 dni roboczych od dnia jej złożenia.
6. Efektem sprawdzenia pracy dyplomowej przez system ASAP jest raport podobieństwa, zawierający współczynniki podobieństwa, które procentowo określają ilość zapożyczeń odnalezionych w analizowanym dokumencie.
7. Efektem analizy pracy dyplomowej w systemie JSA jest raport z badania antyplagiatowego (ogólny oraz szczegółowy), składający z kilku sekcji, m.in.: z metryki badania, analizy tekstu oraz procentowego rozmiaru podobieństwa (PRP) analizowanego tekstu ze źródłami, z którymi został on porównany.
8. Raport podobieństwa będący wynikiem analizy pracy dyplomowej w systemie ASAP jest opracowywany w oparciu o następujące wartości współczynników podobieństwa:
 - 1) wartość współczynnika podobieństwa 1 (WP1) określa, jaką część badanej pracy stanowią frazy o długości 5 wyrazów lub dłuższe, odnalezione w bazie uczelni macierzystej, bazach innych uczelni (uczestniczących w Międzyuczelnianym Programie Wymiany Baz), bazie RefBooks lub w zasobach Internetu (z wyłączeniem fragmentów aktów prawnych odnalezionych w Bazie Aktów Prawnych - BAP); współczynnik podobieństwa 1 służy przede wszystkim do badania samodzielności językowej autora pracy;
 - 2) wartość współczynnika podobieństwa 2 (WP2) określa, jaka część badanej pracy składa się z fraz odnalezionych w w/w bazach (z wyłączeniem BAP) o długości 25 wyrazów lub dłuższej; ze względu na długość wykrywanych fraz współczynnik podobieństwa 2 jest lepszym narzędziem do wykrywania nieuprawnionych zapożyczeń;
 - 3) wartość współczynnika podobieństwa BAP (WP BAP) oznacza, jaka część badanej pracy składa się wyłącznie z fraz aktów prawnych odnalezionych w Bazie Aktów Prawnych o długości co najmniej 8 wyrazów.
9. Raport z badania antyplagiatowego systemu JSA wskazuje na cztery rodzaje współczynników PRP określających poziom zapożyczeń z baz referencyjnych i różniących się długością fraz uwzględnianych przy obliczaniu PRP:
 - 1) współczynnik PRP nr 1 określa, jaką część badanej pracy stanowią frazy o długości 5 wyrazów lub dłuższe odnalezione w bazach referencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 5;
 - 2) współczynnik PRP nr 2 określa, jaką część badanej pracy stanowią frazy o długości 10 wyrazów lub dłuższe odnalezione w bazach referencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 5;
 - 3) współczynnik PRP nr 3 określa, jaką część badanej pracy stanowią frazy o długości 20 wyrazów lub dłuższe odnalezione w bazach referencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 5;
 - 4) współczynnik PRP nr 4 określa, jaką część badanej pracy stanowią frazy o długości 40 wyrazów lub dłuższe odnalezione w bazach referencyjnych, o których mowa w § 1 ust. 5.
10. Raporty podobieństwa wygenerowane przez system ASAP oraz JSA są przesyłane promotorowi oraz studentowi na wskazane adresy poczty elektronicznej.
11. Wgląd w treść pełnego raportu podobieństwa systemu ASAP oraz raportu z badania antyplagiatowego systemu JSA mają także recenzenci pracy.

§ 3

1. Promotor dokonuje indywidualnej oceny samodzielności pracy w oparciu o analizę raportu podobieństwa systemu ASAP oraz raportu z badania antyplagiatowego systemu

- JSA, uwzględniając charakter pracy, liczbę i rodzaj wykorzystanych w pracy źródeł, sposób i kontekst wykorzystania źródeł itd.
2. Przed przystąpieniem do analizy raportu podobieństwa systemu ASAP oraz raportu z badania antyplagiatowego systemu JSA promotor sprawdza, czy tekst pracy poddany weryfikacji za pomocą systemu ASAP oraz systemu JSA jest identyczny z tekstem pracy przedłożonym promotorowi przez studenta.
 3. Praca dyplomowa wymaga obowiązkowo dodatkowej oceny promotora z punktu widzenia występowania nieuprawnionych zapożyczeń, w szczególności gdy:
 - 1) w przypadku raportu podobieństwa systemu ASAP:
 - a) współczynnik podobieństwa 1 przekracza 50%,
 - b) współczynnik podobieństwa 2 przekracza 10%,
 - c) próbowano ukryć obecność nieuprawnionych zapożyczeń („alert”).
 - 2) w przypadku raportu badania antyplagiatowego systemu JSA:
 - a) współczynnik PRP 1 jest równy lub przekracza 50%,
 - b) współczynnik PRP 2 jest równy lub przekracza 40%,
 - c) współczynnik PRP 3 jest równy lub przekracza 30%,
 - d) współczynnik PRP 4 jest równy lub przekracza 20%
 - e) próbowano dokonać manipulacji w tekście badanej pracy w celu ukrycia plagiatu oraz zafalszowania wartości współczynników PRP.
 4. W przypadku znacznych rozbieżności współczynników pomiędzy raportem podobieństwa systemu ASAP i raportem z badania antyplagiatowego systemu JSA, decyzję o zaakceptowaniu pracy podejmuje promotor po dokonaniu analizy źródeł.
 5. Po przeprowadzeniu dodatkowej oceny pracy z punktu widzenia występowania niedopuszczalnych zapożyczeń, promotor:
 - 1) kieruje pracę do poprawy,
 - 2) lub w przypadku gdy uzna, że dokonane zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu, wypełnia opinię potwierdzającą samodzielność pracy.
 6. Student może dokonać poprawy pracy maksymalnie dwa razy. Poprawiony tekst pracy podlega każdorazowo sprawdzeniu w Akademickim Systemie Archiwizacji Prac (ASAP) oraz Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA).
 7. W przypadku problemów z dokonaniem analizy raportu podobieństwa systemu ASAP oraz raportu z badania antyplagiatowego systemu JSA, promotor może skorzystać z pomocy Operatora.

§ 4

1. Jeśli w wyniku weryfikacji pracy z wykorzystaniem systemu ASAP oraz systemu JSA praca została uznana przez promotora za samodzielną, promotor wypełnia opinię, potwierdzając samodzielność pracy, a następnie, po złożeniu przez studenta pracy zgodnie z Regulaminem Studiów Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, zalicza seminarium dyplomowe lub odpowiednio inne zajęcia, w ramach których przygotowana została praca dyplomowa.
2. Student zobowiązany jest dołączyć do wszystkich egzemplarzy pracy składanych w Dziale Obsługi Studenta Oświadczenie studenta o samodzielności pracy, Oświadczenie promotora o zatwierdzeniu pracy, Opinię promotora potwierdzającą samodzielność wykonania pracy dyplomowej, oraz wydruki ogólnego raportu z systemu ASAP i JSA.

3. W przypadku, gdy w wyniku weryfikacji pracy z wykorzystaniem systemu ASAP oraz systemu JSA, po przeprowadzeniu czynności, o których mowa w § 3, wynika, że zachodzi uzasadniona obawa, że praca jest plagiatem, promotor kieruje zawiadomienie do Rektora Uczelni w celu wszczęcia postępowania dyscyplinarnego, w oparciu o art. 312 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, a przedłożona praca nie zostaje dopuszczona do dalszego etapu procedury dyplomowania.

§ 5

1. Zatwierdzoną pracę dyplomową archiwizuje się w lokalnym repozytorium prac dyplomowych PWSZ Chelmie.
2. Po obronie pracy dyplomowej praca jest wprowadzana do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych.

Imię i nazwisko studenta:
Nr albumu:
Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne*
Kierunek studiów:
Poziom studiów:
Specjalność:
Instytut:.....

Oświadczenie studenta

1. Oświadczam, że praca dyplomowa pt.
.....
..... sprawdzana w systemie antyplagiatowym:
 - 1) jest mojego autorstwa i nie narusza praw autorskich w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym;
 - 2) nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem/łam* w sposób niedozwolony;
 - 3) nie była podstawą nadania tytułu zawodowego ani mnie, ani innej osobie;
 - 4) jest związana z zaliczeniem studiów w PWSZ w Chełmie.
2. Jednocześnie wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na udostępnianie osobom zainteresowanym mojej pracy, w szczególności dla celów naukowych oraz dydaktycznych. Brak zgody nie wyklucza kontroli tekstu pracy dyplomowej w systemie antyplagiatowym.
3. Ponadto oświadczam, że tekst pracy dyplomowej, zawarty na przekazywanym nośniku elektronicznym, jest identyczny z jej wersją drukowaną.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis studenta

* *niepotrzebne skreślić*

Imię i nazwisko studenta:
Nr albumu:
Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne*
Kierunek studiów:
Poziom studiów:
Specjalność:
Instytut:.....

OŚWIADCZENIE PROMOTORA PRACY

Oświadczam, że praca:

.....
.....
.....

przygotowana pod moim kierunkiem została zatwierdzona przeze mnie oraz jest gotowa do sprawdzenia w Akademickim Systemie Archiwizacji Prac (ASAP) i w Jednolitym Systemie Antyplagiatowy (JSA) pod względem nieuprawnionych zapożyczeń. Wynik tego sprawdzenia pozwala na skierowanie pracy do dalszego postępowania o nadanie tytułu zawodowego.

.....
Miejscowość i data

.....
Promotor pracy

* niepotrzebne skreślić

OPINIA
promotora w sprawie samodzielności pracy dyplomowej

Oświadczam, że zapoznałem się z raportem podobieństwa Akademickiego Systemu Archiwizacji Prac (ASAP) oraz raportem z badania antyplagiatowego Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) wygenerowanym dla pracy:

Imię i nazwisko autora:

.....

Tytuł pracy:

.....

.....

Po analizie raportu stwierdzam, co następuje:

- praca nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń i spełnia warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego licencjata/inżyniera/magistra*
- wykryte w pracy zapożyczenia są uprawnione i nie noszą znamion plagiatu. W związku z powyższym uznaję pracę za samodzielną i dopuszczam ją do obrony;
- nadmierna ilość zapożyczeń budzi wątpliwości co do jej merytorycznej wartości w związku z brakiem samodzielności jej autora. W związku z powyższym praca powinna zostać ponownie zredagowana pod kątem ograniczenia zapożyczeń i sprawdzona systemem antyplagiatowym:
 - poprawa 1
 - poprawa 2
- wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z powyższym nie dopuszczam pracy do dalszego etapu procedury dyplomowania i kieruję zawiadomienie do Rektora w celu dalszego rozpatrzenia sprawy.

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

Miejscowość i data

.....

Podpis promotora

*niepotrzebne skreślić